

Stellenbeschreibung TSV Obergimpertn



Aufgaben Wirtschaftsausschuss

- ❖ Ansprechpartner in allen Belangen bei einem Fest
- ❖ Organisation der Feste
- ❖ Suchen und Einteilen der Helfer
- ❖ Einkauf der Speisen und Getränke für die Feste
- ❖ Einkauf Non-Food
- ❖ Komplette Organisation von Arbeitseinsätzen
- ❖ Organisation der Winterfeier des TSV und der Tombola
- ❖ Teilnahme an Vorstandsschaftssitzungen